**관리자 - 기초 정보 관리**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 기초정보 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A01\_000 | 요구사항 명 | 관리자의 기초정보 조회 |
| 개요 | | 관리자의 교육원 내의 기초정보를 관리하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 관리자는 기초정보를 등록 및 관리할 수 있어야 한다.  - 관리자는 교사계정을 관리할 수 있어야 한다.  - 관리자는 개설 과정 및 과목을 관리할 수 있어야 한다.  - 관리자는 교육생을 관리할 수 있어야 하며, 성적조회를 통해 추천서 관리를 할 수 있어야 한다 .  - 기초 정보는 교사 계정 관리 및 개설 과정, 개설 과목에 사용된다.  - 기초 정보에 대한 입ㆍ출력, 수정, 삭제 기능을 사용할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 기초정보 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A01\_001 | 요구사항 명 | 관리자의 기초정보 조회 |
| 개요 | | 관리자가 관리하는 기초정보 조회하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 관리자는 교육원 관리를 위해 기초정보를 조회할 수 있어야 한다.  - 관리자는 과정명(과목명 포함), 강의실,교재명(출판사명 포함),  과목ㆍ과정기간을 확인할 수 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 기초정보 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A01\_002 | 요구사항 명 | 관리자의 과정정보 관리 |
| 개요 | | 관리자가 교육원 내 과정을 조회하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 관리자는 교육원 관리를 위해 과정정보를 조회할 수 있어야 한다.  -과정정보란 교육원내 개설되었거나, 개설예정, 개설중인 과정들을 의미한다.  - 관리자는 교육원 내 개설되는 과정들을 추가적으로 추가, 수정, 삭제할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 기초정보 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A01\_003 | 요구사항 명 | 과정 등록 및 관리 |
| 개요 | | 관리자가 교육원 내 과정을 추가 및 수정, 삭제하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 관리자는 현재 교육원 내 사용중인 과정들을 수정하고 삭제할 수 있으며, 새 과정을 추가로 등록할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 기초정보 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A01\_004 | 요구사항 명 | 관리자의 과목정보 관리 |
| 개요 | | 관리자가 교육원 내 과목을 조회하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 관리자는 교육원 관리를 위해 과목정보를 조회할 수 있어야 한다.  - 과목정보란 교육원내 사용 중인 과목들을 의미한다.  - 관리자는 교육원 내 사용하는 과목들을 추가적으로 추가, 수정, 삭제할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 기초정보 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A01\_005 | 요구사항 명 | 과목 등록 및 관리 |
| 개요 | | 관리자가 교육원 내 과목을 조회 및 수정, 삭제하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 관리자는 현재 교육원 내 사용중인 과목들을 수정하고 삭제할 수 있으며, 새 과목을 추가로 등록할 수 있다.  - 공통과목은 수정 및 삭제가 불가하다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 기초정보 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A01\_006 | 요구사항 명 | 강의실 관리 |
| 개요 | | 관리자가 강의실을 관리하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 관리자는 전체 강의실과 현재 사용중인 강의실을 조회할 수 있다.  - 관리자는 강의실의 정원을 확인할 수 있다.  - 강의실명과 정원은 관리자권한으로 수정할 수 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 기초정보 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A01\_007 | 요구사항 명 | 강의실 수정 |
| 개요 | | 관리자가 강의실을 수정하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 강의실은 6개로 고정되어 있다.  - 관리자는 강의실명을 새롭게 수정할 수 있으며, 강의실 정원을 수정 할 수 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 기초정보 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A01\_008 | 요구사항 명 | 교육원 내 사용하는 교재명 |
| 개요 | | 관리자가 교육원 내 사용하는 교재명과 출판사를 조회하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 관리자는 현재 교육원에서 사용중인 교재명과 출판사의 목록들을 확인 할 수 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 기초정보 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A01\_009 | 요구사항 명 | 교재 관리 및 수정 |
| 개요 | | 관리자가 교육원 내 사용하는 교재명과 출판사를 관리하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 관리자는 필요에 의해서 교재와 출판사를 관리할 수 있다.  - 관리에는 새로운교재 및 출판사를 추가, 수정 및 삭제기능이 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

**관리자 - 교사 관리**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교사 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A02\_001 | 요구사항 명 | 교사 등록 및 정보 조회 |
| 개요 | | 관리자가 교사계정을 조회, 관리하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교사 추가 및 정보 조회하는 내역  - 관리자는 여러명의교사정보를 등록 및 관리할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교사 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A02\_002 | 요구사항 명 | 교사 등록기능 |
| 개요 | | 관리자가 교사계정을 추가로 등록하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 관리자는 새로운 교사 계정을 추가로 등록할 수 있다.  - 교사 계정 생성 시 교사이름, 주민번호 뒷자리, 전화번호, 강의 가능 과목을 기본으로 등록해야 한다.  - 교사의 강의 가능 과목은 기초 정보 과목명을 이용해서 선택적으로 추가할 수 있어야 한다.  - 교사 로그인 시 패스워드는 주민번호 뒷자리를 사용해야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교사 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A02\_003 | 요구사항 명 | 교사 정보 입력 |
| 개요 | | 관리자가 교육원 내 교사의 목록 조회하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 관리자는 교사 정보 출력 시 교사번호, 교사이름, 주민번호 뒷자리, 전화번호, 강의 가능 과목을 볼 수 있다.  - 교사번호 입력 시 해당 교사의 세부사항을 조회 할 수 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교사 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A02\_004 | 요구사항 명 | 교사 세부사항 정보 |
| 개요 | | 관리자가 교육원 내 교사의 세부사항을 관리하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 관리자는 해당번호의 교사의 기본정보 및 강의가능과목을 자세하게 출력할 수 있다.  - 관리자는 필요에 의해서 교사를 수정 및 삭제를 할 수 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교사 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A02\_005 | 요구사항 명 | 교사 계정 관리 |
| 개요 | | 관리자가 교육원 내 교사 계정을 수정하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 관리자는 해당번호의 교사의 현재 기본정보 및 강의가능과목을 자세하게 출력할 수 있다.  - 원하는 수정항목을 선택해 수정할 수 있다.  - 수정항목에는 교사이름, 주민번호 뒷자리, 전화번호, 강의 가능 과목이 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교사 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A02\_006 | 요구사항 명 | 교사 정보 출력 |
| 개요 | | 관리자가 교육원 내 교사 계정을 조회하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 관리자는 현재 교사가 담당하고 있는 과정과 과정에 사용중인 과목의 목록, 강의실, 과정 및 과목 기간을 확인 할 수 있다.  - 관리자는 담당 교사의 과정의 상태를 확인 할 수 있다.  - 관리자는 담당 교사의 과정 및 과목을 수정, 삭제 할 수 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

**관리자 - 개설 과정 관리**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과정 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A03\_001 | 요구사항 명 | 관리자 과정 관리 메뉴 |
| 개요 | | 관리자가 과정 관리 메뉴로 진입하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - ’개설 과정 신규 등록’ 페이지로 연결되어야 한다  - ‘개설 과목 불러오기’ 페이지로 연결되어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | X | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과정 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A03\_002 | 요구사항 명 | 개설 과정 등록 - 과정명 선택 |
| 개요 | | 새롭게 개설할 과정의 과정명을 선택하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 개설 가능한 과정들의 목록을 확인할 수 있어야 한다  - 과정명을 한 가지 선택할 수 있어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | X | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과정 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A03\_003 | 요구사항 명 | 개설 과정 등록 - 과정기간 입력 |
| 개요 | | 새롭게 개설할 과정의 기간을 입력하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 과정의 시작일을 입력할 수 있어야 한다  - 과정의 종료일을 입력할 수 있어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | X | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과정 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A03\_004 | 요구사항 명 | 개설 과정 등록 - 강의실 선택 |
| 개요 | | 새롭게 개설할 과정의 강의실을 배정하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 총 6개 강의실을 목록에서 확인할 수 있어야 한다  - 각 강의실 별로 정원 수를 확인할 수 있어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | X | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과정 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A03\_005 | 요구사항 명 | 개설 과정 등록 - 교사 선택 |
| 개요 | | 새롭게 개설할 과정의 교사를 배정하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 본 센터에 근무하는 교사들의 목록을 확인할 수 있어야 한다  - 교사를 한 명 선택할 수 있어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | 해당 과정을 가르칠 수 있는 교사만 출력해야 한다 | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과정 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A03\_006 | 요구사항 명 | 개설 과정 정보 확인 |
| 개요 | | 본 센터에서 개설되어있는 과정들의 정보를 확인하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 개설되어 있는 과정들을 목록으로 확인할 수 있어야 한다  - 과정 번호, 개설 과정 기간, 강의실명, 교육생 등록 인원수,  개설 과목 등록 여부 등을 확인할 수 있어야 한다  - 과정 번호를 선택하면 해당 과정의 세부사항 페이지로  연결되어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | X | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과정 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A03\_007 | 요구사항 명 | 교육생 목록 확인 |
| 개요 | | 해당 과정을 수강하는 교육생들의 목록을 확인하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교육생의 이름, 주민번호 뒷자리, 전화번호, 등록일,  수료 및 중도 탈락 여부 등을 확인할 수 있어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | X | | |

**관리자 - 개설 과목 관리**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과목 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A04\_001 | 요구사항 명 | 관리자 과목 관리 메뉴 |
| 개요 | | 해당 과정을 수강하는 교육생들의 목록을 확인하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교육생의 이름, 주민번호 뒷자리, 전화번호, 등록일,  수료 및 중도 탈락 여부 등을 확인할 수 있어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | X | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과목관리 | | |
| 요구사항 ID | | A04\_002 | 요구사항 명 | 개설 과목 정보 학인 |
| 개요 | | 특정 개설 과정 내의 개설 과목을 확인하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 과목번호, 과목명, 과목 시작 날짜, 과목 종료 날짜, 교재명, 교사명 등을 확인할 수 있어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | X | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과목관리 | | |
| 요구사항 ID | | A04\_003 | 요구사항 명 | 과목 추가 - 과목명 선택 |
| 개요 | | 새롭게 개설할 과목의 과목명을 선택하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 개설 가능한 과목들의 목록을 확인할 수 있어야 한다  - 과목명을 한 가지 선택할 수 있어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | 해당 교사가 강의 가능한 과목만 목록에 출력해야 한다 | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과목관리 | | |
| 요구사항 ID | | A04\_004 | 요구사항 명 | 과목 추가 - 과목기간 입력 |
| 개요 | | 새롭게 개설할 과목의 기간을 입력하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 과목의 시작일을 입력할 수 있어야 한다  - 과목의 종료일을 입력할 수 있어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | X | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과목관리 | | |
| 요구사항 ID | | A04\_005 | 요구사항 명 | 과목 추가 - 교재 선택 |
| 개요 | | 새롭게 개설할 과목의 교재를 배정하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교재번호, 교재명, 출판사명 등을 확인할 수 있어야 한다  - 교재를 한 가지 선택할 수 있어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | X | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과목관리 | | |
| 요구사항 ID | | A04\_006 | 요구사항 명 | 과목 수정 - 과목 선택 |
| 개요 | | 특정 개설 과목의 내용을 수정할 과목을 선택하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 과목번호, 과목명, 과목 기간, 교재명, 교사명 등을 확인할 수 있어야 한다  - 과목번호를 선택하면 해당 과목의 내용을 수정하는 페이지로 연결되어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | X | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과목관리 | | |
| 요구사항 ID | | A04\_007 | 요구사항 명 | 과목 수정 - 수정 항목 선택 |
| 개요 | | 특정 개설 과목의 어떤 항목을 수정할 것인지 선택하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 수정할 수 있는 항목 : 과목명, 과목기간, 교재 | | |
| 제약 사항 | | X | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과목관리 | | |
| 요구사항 ID | | A04\_008 | 요구사항 명 | 과목 수정 - 과목명 수정 |
| 개요 | | 특정 개설 과목의 과목명을 수정하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 과목명의 목록을 확인할 수 있어야 한다  - 새로운 과목명을 한 가지 선택할 수 있어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | 담당 교사가 강의 가능한 과목만 출력해야 한다 | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과목관리 | | |
| 요구사항 ID | | A04\_009 | 요구사항 명 | 과목 수정 - 과목기간 수정 |
| 개요 | | 특정 개설 과목의 시작/종료날짜를 수정하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 새로운 시작날짜를 입력할 수 있어야 한다  - 새로운 종료날짜를 입력할 수 있어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | X | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과목관리 | | |
| 요구사항 ID | | A04\_010 | 요구사항 명 | 과목 수정 - 교재 수정 |
| 개요 | | 특정 개설 과목의 교재를 수정하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 현재 교재명과 그 교재의 출판사명을 확인할 수 있어야 한다  - 교재명과 그 교재의 출판사명을 목록으로 출력하여 사용자가 그 중 한 가지를 선택할 수 있게 해야 한다 | | |
| 제약 사항 | | X | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 과목관리 | | |
| 요구사항 ID | | A04\_011 | 요구사항 명 | 과목 정보 - 과목 삭제 |
| 개요 | | 특정 개설 과목을 삭제하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 현재 개설되어있는 과목의 목록을 확인할 수 있어야 한다  - 선택한 과목의 모든 데이터를 삭제할 수 있어야 한다 | | |
| 제약 사항 | | X | | |

**관리자 - 교육생 관리**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교육생 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A05\_001 | 요구사항 명 | 관리자의 교육생 등록 |
| 개요 | | 관리자가 학원에 교육생을 등록하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 교육생의 이름, 주민번호 뒷자리, 전화번호를 입력할 수 있어야 한다.  -교육생의 등록 날짜는 입력당시의 날짜로 입력되어야 한다.  -최초 등록시 교육생의 수강신청 횟수는 0으로 입력되어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교육생 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A05\_002 | 요구사항 명 | 관리자의 교육생 기본 정보 관리 |
| 개요 | | 관리자가 교육생의 정보를 수정, 삭제 하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 정보 관리를 위해 교육생을 이름, 과정명, 교사명으로 검색할 수 있어야 한다.  -관리자는 교육생의 기본 사항(이름, 주민번호 뒷자리, 전화번호, 등록일, 수강신청 횟수)를 수정할 수 있어야 한다.  -관리자는 교육생을 삭제할 수 있어야한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교육생 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A05\_003 | 요구사항 명 | 관리자의 교육생 검색 |
| 개요 | | 관리자가 교육생을 검색하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 교육생의 과정 관리를 위해 교육생을 이름이나 과정명으로 검색할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교육생 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A05\_004 | 요구사항 명 | 관리자의 교육생 검색 |
| 개요 | | 관리자가 교육생을 이름으로 검색하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 교육생의 과정 관리를 위해 교육생을 이름으로 검색할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교육생 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A05\_005 | 요구사항 명 | 관리자의 교육생 검색 |
| 개요 | | 관리자가 교육생을 과정명으로 검색하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 교육생의 과정 관리를 위해 교육생을 과정명으로 검색할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교육생 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A05\_006 | 요구사항 명 | 관리자의 교육생 과정 관리 |
| 개요 | | 관리자가 과정별 교육생의 명단을 조회하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 과정을 선택하면 과정에 등록된 학생의 정보를 조회할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교육생 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A05\_007 | 요구사항 명 | 관리자의 교육생 정보 관리 |
| 개요 | | 관리자가 교육생의 상세 정보를 확인하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 과정 선택 후 학생을 선택하면 학생의 상세 정보 (기본 정보와 등록 강좌 정보)를 조회할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교육생 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A05\_008 | 요구사항 명 | 관리자의 교육생 정보 관리 |
| 개요 | | 관리자가 교육생의 정보를 수정 하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 교육생의 정보(이름, 주민번호 뒷자리, 전화번호, 등록일, 등록 과정, 수료/중도탈락)를 각각 선택하여 수정할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교육생 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A05\_009 | 요구사항 명 | 관리자의 교육생 정보 관리 |
| 개요 | | 관리자가 교육생의 이름을 수정하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 교육생의 정보(이름, 주민번호 뒷자리, 전화번호, 등록일, 등록 과정, 수료/중도탈락)가 출력된 화면에서 새 이름을 직접 입력하여 교육생의 이름을 수정할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교육생 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A05\_010 | 요구사항 명 | 관리자의 교육생 정보 관리 |
| 개요 | | 관리자가 교육생의 주민번호 뒷자리를 수정하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 교육생의 정보가 출력된 화면에서 새 주민번호 뒷자리를 직접 입력하여 교육생의 주민번호 뒷자리를 수정할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교육생 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A05\_011 | 요구사항 명 | 관리자의 교육생 정보 관리 |
| 개요 | | 관리자가 교육생의 전화번호를 수정하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 교육생의 정보가 출력된 화면에서 새 전화번호를 직접 입력하여 교육생의 전화번호를 수정할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교육생 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A05\_012 | 요구사항 명 | 관리자의 교육생 정보 관리 |
| 개요 | | 관리자가 교육생의 등록일을 수정 하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 교육생의 정보가 출력된 화면에서 등록일을 직접 입력하여 교육생의 등록일을 수정할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교육생 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A05\_013 | 요구사항 명 | 관리자의 교육생 과정 관리 |
| 개요 | | 관리자가 교육생의 등록과정을 수정 하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 교육생의 정보가 출력된 화면에서 학생을 새로운 과정에 추가할 수 있어야 한다.  -관리자는 학생이 등록된 과정을 삭제할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 교육생 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A05\_014 | 요구사항 명 | 관리자의 교육생 과정 관리 |
| 개요 | | 관리자가 교육생의 수료/중도탈락 설정하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 교육생의 과정에 대한 수료 및 중도탈락을 설정할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

**관리자 - 시험 및 성적 관리**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 시험 및 성적 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A06\_001 | 요구사항 명 | 시험 문제 및 성적 관리 |
| 개요 | | 관리자가 시험 문제와 성적 입력 여부를 확인하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 시험 문제와 성적 입력여부와 시험문제 등록여부를 과정별, 과목별로 확인할 수 있어야 한다.  -관리자는 교육생의 성적을 확인할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 시험 및 성적 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A06\_002 | 요구사항 명 | 과정별 시험 및 성적 관리 |
| 개요 | | 관리자가 시험 문제와 성적 입력 여부를 확인하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 시험 문제와 성적 입력여부를 과정별로 조회하기 위해 과정 목록에서 과정을 선택할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 시험 및 성적 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A06\_003 | 요구사항 명 | 과정별 시험 및 성적 관리 |
| 개요 | | 관리자가 시험 문제와 성적 입력 여부를 확인하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 시험 문제와 성적 입력여부를 과정별로 전체 과목에 대해 확인할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 시험 및 성적 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A06\_004 | 요구사항 명 | 과목별 성적조회 |
| 개요 | | 관리자가 시험 문제와 성적 입력 여부를 확인하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 과정별, 과목별로 전체 교육생의 성적을 확인할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 시험 및 성적 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A06\_005 | 요구사항 명 | 교육생 성적 조회 |
| 개요 | | 관리자가 교육생의 성적을 조회하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 교육생별 성적을 확인하기 위해 교육생을 이름을 검색할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 시험 및 성적 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A06\_006 | 요구사항 명 | 교육생 성적 조회 |
| 개요 | | 관리자가 교육생의 성적을 조회하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 교육생별 성적을 확인할 수 있어야 한다.  -관리자는 교육생이 수강중인 강좌에 대해 과목별로 성적을 확인할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 관리자의 시험 및 성적 관리 | | |
| 요구사항 ID | | A06\_007 | 요구사항 명 | 교육생 성적 조회 |
| 개요 | | 관리자가 교육생의 성적을 조회하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -관리자는 교육생별 성적을 확인할 수 있어야 한다.  -성적조회를 위해 학생의 과목을 선택한 경우에는 해당 과목의 과정명, 과정기간, 강의실명, 과목명, 교사명, 교재명과 함께 필기시험 성적, 실기시험 성적, 출결점수를 함께 볼 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

**교사 - 강의 스케줄 관리**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 강의스케줄 조회 | | |
| 요구사항 ID | | B01\_001 | 요구사항 명 | 교사의 강의 스케줄 메뉴 |
| 개요 | | 교사가 강의상태에 따라 스케줄을 조회할 수 있는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -교사는 강의상태에 따라 강의스케줄을 조회할 수 있다.  -강의는 강의기간에 따라 강의예정, 강의중, 강의종료로 나뉜다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 강의스케줄 조회 | | |
| 요구사항 ID | | B01\_002 | 요구사항 명 | 교사의 강의예정 과정정보 확인 |
| 개요 | | 교사가 강의예정 과정정보를 조회할 수 있는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -교사는 강의예정인 과정정보를 확인할 수 있다.  -과정정보는 과정번호, 과정명, 과정시작기간, 과정종료기간, 강의실이다.  - 해당하는 과정의 과목정보목록을 확인 할 수 있어야한다.  - 과목정보는 과목번호, 과목명, 과목기간, 교재명이다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 강의스케줄 조회 | | |
| 요구사항 ID | | B01\_003 | 요구사항 명 | 교사의 강의중 과정정보 확인 |
| 개요 | | 교사가 강의중 과정정보를 조회할 수 있는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교사는 강의중인 과정정보를 조회할 수 있다.  -과정정보는 과정번호, 과정명, 과정시작기간, 과정종료기간, 강의실, 등록인원이다.  - 해당하는 과정의 과목정보를 조회할 수 있다.  - 과목정보는 과목번호, 과목명, 과목기간, 교재명이다.  - 과목목록에서 과목번호를 선택할 수 있어야한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 강의스케줄 조회 | | |
| 요구사항 ID | | B01\_004 | 요구사항 명 | 강의중 과정의 교육인원확인 |
| 개요 | | 교사가 강의중인 과정에서 선택한 과목의 교육생정보를 확인할 수 있는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교사는 선택한 과목의 과목정보를 조회할 수 있어야한다.  - 교사는 선택한 과목의 등록인원을 조회할 수 있어야한다.  - 교사는 강의중인 과정에서 과목 선택시 과목에 등록된 학생들의 정보와 상태를 확인할 수 있어야 한다.  - 과목정보는 과목번호, 과목명, 과목시작기간, 과목종료기간, 교재명, 강사명이다.  - 교육생정보는 교육생번호, 이름, 전화번호, 등록일, 상태이다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 강의스케줄 조회 | | |
| 요구사항 ID | | B01\_005 | 요구사항 명 | 교사의 강의종료 과정정보 확인 |
| 개요 | | 교사가 강의종료된 과정정보를 조회할 수 있는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 종료된 과정정보을 확인 할 수 있어야한다.  - 종료된 과정의 등록인원을 확인 할 수 있어야 한다.  - 과정정보는 과정번호, 과정명, 과정시작기간, 과정종료기간, 강의실이다.  - 종료된 과정목록을 선택할 수 있어야한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 강의스케줄 조회 | | |
| 요구사항 ID | | B01\_006 | 요구사항 명 | 교사의 강의종료 과정정보 확인 |
| 개요 | | 교사가 강의종료된 과정의 과목정보를 조회할 수 있는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 선택한 과정의 과정정보를 확인 할 수 있어야 한다.  - 선택한 과정에 해당하는 과목정보를 확인 할 수 있어야 한다.  - 과정정보는 과정정보, 과정명, 과정시작기간, 과정종료기간, 강의실이다.  - 등록인원을 확인할 수 있다.  - 과목정보는 과목번호, 과목명, 과목기간, 교재명이다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 강의스케줄 조회 | | |
| 요구사항 ID | | B01\_007 | 요구사항 명 | 강의종료 과정의 교육인원확인 |
| 개요 | | 교사가 강의 종료된 과정에서 선택한 과목의 교육생정보를 확인할 수 있는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교사는 선택한 과목의 과목정보를 조회할 수 있어야한다.  - 교사는 선택한 과목의 등록인원을 조회할 수 있어야한다.  - 교사는 강의중인 과정에서 과목 선택시 과목에 등록된 학생들의 정보와 상태를 확인할 수 있어야 한다.  - 과목정보는 과목번호, 과목명, 과목시작기간, 과목종료기간, 교재명, 강사명이다.  - 교육생정보는 교육생번호, 이름, 전화번호, 등록일, 상태이다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

**교사 - 배점 관리**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 배점 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B02\_001 | 요구사항 명 | 교사의 과정목록 확인 |
| 개요 | | 해당 교사가 진행한 과정목록 확인 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교사가 진행한 과정목록을 확인할 수 있어야한다.  - 과정목록에는 과정정보가 포함되어 있어야한다.  - 과정정보는 과정번호, 과정명, 과정시작기간, 과정종료기간이다.  - 과정번호를 선택하면 해당 과정의 과복 | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 배점입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B02\_002 | 요구사항 명 | 교사의 과목목록 배점 입출력 |
| 개요 | | 선택한 과정의 과목목록 확인 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -선택한 과정의 과목목록을 확인할 수 있어야한다.  -과목목록에는 과목 정보가 포함되어 있어야한다.  -과목정보에는 과목번호, 과목명, 과목시작기간, 과목종료기간, 교재명, 필기배점, 실기배점이 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 배점 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B02\_003 | 요구사항 명 | 교사의 배점 입출력 |
| 개요 | | 교사가 선택한 과목의 배점을 관리하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -교사는 선택됨 과목의 배점관리, 시험날짜관리, 시험문제관리 항목을 선택해 관리 할 수 있다.  -선택한 과목번호와 과목명을 확인할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 배점 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B02\_004 | 요구사항 명 | 교사의 배점관리 |
| 개요 | | 교사가 해당과목의 배점을 관리하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -선택된 과목의 배점관리기능을 선택 할 수 있다.  -배점관리기능에는 입력, 수정, 삭제가 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 배점 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B02\_005 | 요구사항 명 | 교사의 배점 입력 |
| 개요 | | 교사가 해당과목의 배점을 입력하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -선택된 과목의 과목번호, 과목명을 확인할 수 있다.  -선택된 과목의 필기배점, 실기배점을 입력할 수 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 배점 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B02\_006 | 요구사항 명 | 교사의 배점 수정 |
| 개요 | | 교사가 해당과목의 배점을 수정하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -선택된 과목의 과목번호, 과목명을 확인할 수 있다.  -선택된 과목의 필기배점, 실기배점을 수정할 수 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 배점 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B02\_007 | 요구사항 명 | 교사의 배점 삭제 |
| 개요 | | 교사가 해당과목의 배점을 삭제하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -선택된 과목의 과목번호, 과목명을 확인할 수 있다.  -선택된 과목의 입력된 필기배점, 실기배점을 확인할 수 있다.  -선택된 과목의 필기배점, 실기배점을 삭제할 수 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 배점입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B02\_008 | 요구사항 명 | 교사의 시험날짜관리 |
| 개요 | | 교사가 선택한 과목의 시험날짜를 관리하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 선택된 과목의 시험날짜관리하는 기능을 선택할 수 있다.  - 시험날짜를 관리하는 기능에는 시험날짜입력, 시험날짜 삭제가 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 배점 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B02\_009 | 요구사항 명 | 교사의 시험날짜 입력 |
| 개요 | | 교사가 해당과목의 시험날짜를 입력하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -선택된 과목의 과목번호, 과목명을 확인할 수 있다.  -선택된 과목의 시험날짜를 입력할 수 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 배점 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B02\_010 | 요구사항 명 | 교사의 시험날짜 삭제 |
| 개요 | | 교사가 해당과목의 시험날짜를 삭제하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -선택된 과목의 과목번호, 과목명을 확인할 수 있다.  -선택된 과목의 입력된 시험날짜를 확인할 수 있다.  -선택된 과목의 시험날짜를 삭제할 수 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 배점입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B02\_011 | 요구사항 명 | 교사의 시험문제관리 |
| 개요 | | 교사가 선택한 과목의 시험문제를 관리하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 선택된 과목의 시험문제를 관리하는 기능을 선택할 수 있다.  - 시험문제를 관리하는 기능에는 시험문제입력, 시험문제삭제가 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 배점 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B02\_012 | 요구사항 명 | 교사의 시험문제 입력 |
| 개요 | | 교사가 해당과목의 시험문제를 입력하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -선택된 과목의 과목번호, 과목명을 확인할 수 있다.  -선택된 과목의 시험날짜를 확인할 수 있다. | | |
| 제약 사항 | | 문제내용은 60자를 넘지 않아야한다. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 배점 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B02\_013 | 요구사항 명 | 교사의 시험문제 삭제 |
| 개요 | | 교사가 해당과목의 시험문제를 삭제하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -선택된 과목의 과목번호, 과목명을 확인할 수 있다.  -선택된 과목의 입력된 시험날짜를 확인할 수 있다.  -선택된 과목의 입력된 시험 문제를 확인 할 수 있다.  -선택된 과목의 시험날짜를 삭제할 수 있다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

**교사 - 추천서 관리**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 추천서 관리 | | |
| 요구사항 ID | | B05\_001 | 요구사항 명 | 교사의 추천서관리 |
| 개요 | | 교사가 해당과정의 추천서 관리하는 기능 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -강의가 종료된 과정중 최근 종료된 과정을 확인한다.  - 해당 과정의 정보를 확인할 수 있다.  - 해당 과정의 출결점수, 필기점수와 실기점수가 합해진 등수가 매겨져 1등부터 5등까지만 출력될 수 있어야 한다.  - 5등까지 학생의 학생정보와 성적을 확인 할 수 있다.  - 과정 정보는 과정번호, 과정명, 과정시작기간, 과정종료기간, 강의실이다.  - 학생정보는 교육생번호, 교육생명, 전화번호, 등록일이다.  - 교사가 추천서 작성을 선택해야 해당학생의 이름이 들어간 추천서가 작성된다. | | |
| 제약 사항 | | 과정이 끝난후 5등까지만 등록되어야한다. | | |

**교사 - 성적 관리**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 성적 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B03-001 | 요구사항 명 | 종강 과목 조회 및 선택 |
| 개요 | | 교사의 종강 과목 조회 및 선택 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교사의 강의를 마친 과정의 과목을 출력 할 수 있어야 한다.  - 과정명, 과정기간, 강의실, 과목명, 과목기간, 교재명, 출결배점, 필기배점, 실기 배점 등이 출력되어야 한다.  - 출력한 과목을 선택시 그 과목의 교육생이 출력되어야 한다. | | |
| 제약 사항 | | - 종강 과목은 가장 최근에 종강한 과정의 과목만 출력한다. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 성적 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B03-002 | 요구사항 명 | 교육생 조회 및 선택 |
| 개요 | | 교육생 정보 조회 및 선택 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 선택된 과목의 교육생을 출력 할 수 있어야 한다.  - 교육생 번호, 이름, 전화번호, 수료/중도탈락 여부와 수료/중도탈락 날짜가 출력되어야 한다.  - 성적이 입력되지 않은 학생만 출력되어야 하며 모든 교육생 점수 입력이 완료되었을 경우 완료 메세지가 출력되어야 한다.  - 출력된 교육생 선택 시 교육생의 성적입력을 할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | | \* 과정을 중도 탈락해서 성적 처리가 제외된 교육생은 교육생 명단에만 출력되어야 한다..  \* 중도 탈락한 교육생은 중도탈락 이후 날짜의 성적은 입력하지 않는다. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 성적 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B03-003 | 요구사항 명 | 성적 입출력 |
| 개요 | | 교육생의 성적 입력 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교육생의 정보가 출력되어야 한다.  - 교육생의 정보는 교육생번호,이름,전화번호,수료/중도탈락 여부, 수료/중도탈락 날짜가 출력되어야 한다.  - 필기와 실기를 나누어 입력할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | | \* 필기,실기 점수는 각각 0~100점이다. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 성적 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B03-004 | 요구사항 명 | 수정할 종강 과목 조회 및 선택 |
| 개요 | | 교사의 수정할 종강 과목 조회 및 선택 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교사의 수정할 강의를 마친 과정의 과목을 출력 할 수 있어야 한다.  - 과정명, 과정기간, 강의실, 과목명, 과목기간, 교재명, 출결배점, 필기배점, 실기 배점 등이 출력되어야 한다.  - 출력한 과목을 선택시 그 과목의 교육생이 출력되어야 한다. | | |
| 제약 사항 | | - 종강 과목은 가장 최근에 종강한 과정의 과목만 출력한다. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 성적 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B03-005 | 요구사항 명 | 교육생 조회 및 선택 |
| 개요 | | 교육생 정보 조회 및 선택 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 선택된 과목의 교육생을 출력 할 수 있어야 한다.  - 교육생 번호, 이름, 필기점수, 실기점수가 출력되어야 한다.  - 출력된 교육생 선택 시 교육생의 성적입력을 할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | | \* 성적이 입력된 교육생만 출력되어야 한다. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 성적 입출력 | | |
| 요구사항 ID | | B03-006 | 요구사항 명 | 성적 수정 |
| 개요 | | 교육생의 성적 입력 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교육생의 정보가 출력되어야 한다.  - 교육생의 정보는 교육생번호,이름,필기점수, 실기점수가 출력되어야 한다.  - 필기와 실기를 나누어 입력할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | | \* 필기,실기 점수는 각각 0~100점이다. | | |

**교사 - 성적 관리**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 성적 관리 | | |
| 요구사항 ID | | B04-01 | 요구사항 명 | 과정 출력 |
| 개요 | | 과정 출력 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 과정의 번호,과정명이 출력되어야 한다.  - 과정을 선택할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | | 교사의 seq를 가진 과정만 출력되어야 한다. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 성적 관리 | | |
| 요구사항 ID | | B04-02 | 요구사항 명 | 전체 조회 |
| 개요 | | 과정전체의 교육생 근태 출력 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 과정의 번호,과정명이 출력되어야 한다.  - 과목을 선택할 수 있어야 한다.  - 교육생 이름과 근태 정보가 출력되어야 한다.  - 근태는 정상,지각,조퇴,외출,병가 등의 횟수가 출력되어야한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 성적 관리 | | |
| 요구사항 ID | | B04-03 | 요구사항 명 | 월별 조회 |
| 개요 | | 과정의 월별 교육생 근태 출력 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 과정명,과정기간이 출력되어야 한다.  - 과정기간에 해당하는 월이 출력되어야 한다.  - 월을 선택할 수 있어야 한다.. | | |
| 제약 사항 | | 과정에 포함된 월만 출력 | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 성적 관리 | | |
| 요구사항 ID | | B04-03 | 요구사항 명 | 월별 출결조회 |
| 개요 | | 선택된 월의 교육생 정보 출력 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 과정명,과정기간이 출력되어야 한다.  - 교육생의 이름, 출결 사항이 출력되어야 한다.  -출결사항은 정상,지각,조퇴,외출,병가,기타로 나뉘어 횟수가출력이 되어야 한다.  - 일별 조회를 선택할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교사의 성적 관리 | | |
| 요구사항 ID | | B04-05 | 요구사항 명 | 일별 출결조회 |
| 개요 | | 선택된 일의 출결사항 출력 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 과목의 과목번호,과정명,과목명,과목 기간이 출력되어야 한다.  - 교육생의 이름, 출결 사항이 출력되어야 한다.  -출결사항은 정상,지각,조퇴,외출,병가,기타로 나뉘어 출력이 되어야 한다.  - 선택한 월, 일이 출력되어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

**교육생 - 로그인 화면**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 로그인 - 교육생 ID | | |
| 요구사항 ID | | C-00-001 | 요구사항 명 | 교육생 ID 로그인 |
| 개요 | | 교육생 ID로 로그인 후 메인 화면 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교육생 ID로 로그인 후 교육생 정보(이름, 현재 수강중인 과정, 수강 과정기간, 강의실)를 확인할 수 있어야한다.  - 교육생 본인의 성적 조회, 출결 관리, 출결 조회를 선택할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | | - 다른 교육생의 정보를 조회할 수 없다. | | |

**교육생 - 성적 조회**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 교육생 성적 조회 | | |
| 요구사항 ID | | C-01-001 | 요구사항 명 | 교육생의 성적 조회 |
| 개요 | | 교육생의 과목별 성적 조회 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교육생은 수강 중인 과정 내 과목 성적 조회를 할 수 있어야 한다.  - 성적 조회 화면에서 성적 정보(과목명, 과목 기간, 교재명, 교사명, 배점 정보, 성적 정보, 시험 날짜)가 출력 되어야 한다.  - 과목 번호를 입력하면 시험 문제를 확인할 수 있어야한다. | | |
| 제약 사항 | | - 다른 교육생의 성적 정보는 조회할 수 없다. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교육생 시험 문제 확인 | | |
| 요구사항 ID | | C-01-002 | 요구사항 명 | 교육생의 과목별 시험문제 확인 |
| 개요 | | 교육생의 과목별 시험 문제 확인 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교육생은 본인이 치룬 시험의 문제를 확인할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

**교육생 - 출결 입력**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교육생 출결시간 입력 | | |
| 요구사항 ID | | C-02-001 | 요구사항 명 | 교육생의 츌결 입력 |
| 개요 | | 교육생의 출결 시간 입력 및 출결현황 조회 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교육생은 매일 1회 출근 시간과 퇴근 시간을 입력할 수 있어야 한다.  - 교육생의 근태 상황( 정상, 지각, 조퇴, 외출, 병가, 기타)을 구분 할 수 있어야 한다. | | |
| 제약 사항 | | - 출근/ 퇴근 시간 입력 후 수정할 수 없다. | | |

**교육생 - 출결 조회**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교육생의 출결 현황조회 | | |
| 요구사항 ID | | C-03-001 | 요구사항 명 | 교육생의 출결현황 조회 |
| 개요 | | 교육생이 출결 현황 기간별 조회 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | -교육생은 출결현황 기간별 조회시 전체기간, 월별, 주별로 조회가 가능하다. | | |
| 제약 사항 | | - 다른 교육생의 출결 사항은 조회할 수 없다. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교육생의 출결 현황조회 (전체기간별 조회) | | |
| 요구사항 ID | | C-03-002 | 요구사항 명 | 교육생의 출결현황 전체기간별 조회 |
| 개요 | | 교육생의 출결현황 전체기간별 조회 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교육생은 출결현황 전체 기간 조회시 자신의 출결현황을 한눈에 조회 가능하다. | | |
| 제약 사항 | | - 다른 교육생의 출결 사항은 조회할 수 없다. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교육생의 출결 현황조회 (월별 조회) | | |
| 요구사항 ID | | C-03-003 | 요구사항 명 | 교육생의 출결현황 월별 조회 |
| 개요 | | 교육생의 출결현황 월별 조회 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교육생은 출결현황 월별 조회시 특정 월을 선택할 수 있어야 한다.  - 특정 월 선택시 해당 월의 출결현황을 한눈에 조회 가능하다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 업무 영역 | | 교육생의 출결 현황조회 (일별 조회) | | |
| 요구사항 ID | | C-03-004 | 요구사항 명 | 교육생의 출결현황 일별 조회 |
| 개요 | | 교육생의 출결현황 일별 조회 | | |
| 요구사항내역 | 상세설명 | - 교육생은 출결현황 일별 조회시 특정 일을 선택할 수 있어야 한다.  - 특정 일 선택시 해당 일의 출결현황을 한눈에 조회 가능하다. | | |
| 제약 사항 | |  | | |